

STATUTUL ASOCIAȚIEI

GRUP DE ACTIUNE LOCALA „MICRO-REGIUNEA VAILOR CRISURILOR ALB SI NEGRU„

Capitolul I.

MEMBRII ASOCIAȚII:

I. Art. 1. Subsemnații,

COMUNA MIȘCA, localitatea Mișca, nr. 116, CIF 3519305/12.03.1993 prin Tiberiu Haasz,

COMUNA OLARI, localitatea Olari, nr. 315, CIF 3520113/12.03.1993 prin Muscă Ștefan

COMUNA ZERIND, localitatea Zerind, nr.1, CIF 3519364/12.03.1993 prin Șimandi Alexandru

COMUNA CERMEI, localitatea Cermei, nr. 343, CIF 3520199/12.03.1993 prin Vesa Ioan Daniel

COMUNA SOCODOR, localitatea Socodor, nr.1, CIF 3519330/12.03.1993, prin Teorean Ioan Cornel

COMUNA SELEUȘ, localitatea Seleuș, nr.200, CIF 3518873/12.03.1993, prin Branc Cristian

COMUNA GRĂNICERI, localitatea Graniceri, nr.10, CIF 3519291/12.03.1993, prin Bătrănuț Petru Claudiu

COMUNA PILU, localitatea Pilu, nr. 69, CIF 3519313 / 12.03.1993, prin Dragan Dan Lucian

COMUNA SINTEA MARE, localitatea SINTEA MARE, nr.228, CIF 3519321 /12.03.1993, prin Erdos Valentin

COMUNA SEPREUS, localitatea SEPREUS, nr.298, CIF 3519348 /12.03.1993, prin Incicau Simion

COMUNA BELIU, localitatea BELIU, nr.632, CIF 3520180 /12.03.1993, prin Tica Pavel.

COMUNA APATEU, localitatea APATEU, Nr. 364, CIF 3519372/12.03.1993 , prin Bondor Aurel.

COMUNA HĂȘMAȘ, localitatea Hășmaș, nr.216, CIF3520210/12.03.1993, prin Popa Cornel

COMUNA ZARAND, Sediul: Localitatea Zarand, Nr.512, Judet Arad, CIF: 3520130/12.03.1993, prin Pop Gheorghe Cristian

COMUNA CRAIVA, Sediul: Localitatea Craiva, Nr.108, Judet Arad. CIF: 3520202/12.03.1993, prin Bercea Ioan

COMUNA ARCHIS, Sediul: Localitatea Craiva, Nr. 97, Judet Arad. CIF: 3520172/12.03.1993, prin Valea Nicolae

COMUNA ZIMANDU NOU, Sediul: Localitatea Zimandu Nou, Nr.248, Judet Arad, CIF: 3519626/12.03.1993, prin Vidran Dorel Gheorghe

COMUNA LIVADA, Sediul: Localitatea Livada, Nr.106, Judet Arad, CIF: 3519542/12.03.1993, prin Serb Militon

COMUNA MACEA, Sediul: Localitatea Macea, Nr.262, Judet Arad, CIF: 3519410/12.03.1993, prin Mercea Ioan

ORAS CHISINEU –CRIS, Sediul: Localitatea Chisineu -Cris, Strada Înfrățirii nr. 97, Judet Arad, CIF: 3519283/12.03.1993, prin Burdan Gheorghe

ORAS SANTANA, Sediul: Localitatea Santana, Str. Muncii, Nr.120A, Judet Arad, CIF: 3520121/12.03.1993, prin Tomuta Daniel Sorin

COMUNA SIMAND, Sediul: Localitatea Simand, Nr.1119, Judet Arad, CIF: 3519356/12.03.1993, prin Brandas Lavinia

COMUNA SOFRONEA, Sediul: Localitatea Sofronea, Nr.187, Judet Arad, CIF: 3519593/12.03.1993, prin Babau Ioan

JUDETUL ARAD, Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, CIF 3519941/12.03.1993 prin Mot Petru

OCOLUL SILVIC DUMBRAVA R.A., Sediul: Localitatea Beliu, Nr 628 A, jud. Arad, CIF: 25538820, Crisan Marius Florin

ASOCIATIA „PESCARUL MACEAN”, Sediul: Localitatea Macea, nr. 256, jud. Arad, CIF: 3374508, prin Stiubei Dan Stefan

FORUMUL DEMOCRAT AL GERMANILOR DIN ROMANIA, Sediul: Localitatea Santana, Str.Bucegi,Nr 25, jud. Arad, CUI: 9377927, prin Reinholz Martin

ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA FOLCLORULUI ȘI CULTURII TRADIȚIONALE „SPICULOLARI”, Olari, nr.508, CIF 27281714/16.08.2010 prin Răuț Maria Grațiana

ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE OVINE ȘI CAPRINE „MIORIȚA”, Chișineu Criș, str. Înfrățirii, nr. 155, CIF 18629390/04.05.2006 prin Suciu Nicolae,

ASOCIAȚIA “GOLD CARP LOVE”, sat Iermata Neagră, comuna Zerind, nr. 229, CIF 26747671/06.04.2010 prin Bekesi Laszlo

ASOCIAȚIA “PRO CRISIUS”, Chișineu Criș, Str. Prunului nr. 3, CIF 26707910/26.03.2010 prin Bica Mihai

SC SUIN VLADIMIXT SRL, Cermei, nr. 1043, J02/119/16.02.2010, CUI: 26529936 prin But Vlad

SC G 6 FERMIERI GRUP SRL, Șimand, nr. 1092, J02/930/2007, CUI: 21690353 prin Ban Lucian

SC MIRANDOLINA SRL, Sinteia Mica, nr. 151, J02/2117/2008, CUI: 24852883 prin Miron Maria Dorina

SC OVINEX PROD SRL, Șepreuș, nr. 585, J02/46/2007, CUI: 20524697 prin David Teodor

SC NIK TEREANU SRL, Sediul: Localitatea Beliu, Nr.183, jud. Arad, CUI: 28503525, prin Barna Nicolae

CULDA IONEL DANIEL I.I., Sediul: Localitatea Motiori ,Comuna Apateu, Nr 18, jud. Arad, CUI: 30944345, prin Culda Ionel Daniel

SC AGROSERVICE ZERIND SRL, Sediul: Localitatea Zerind, Nr.245/a, jud. Arad, CUI: 27126036, prin Ianos Pamela Otilia

SC POL & MAS INTERNATIONAL SRL, Sediul: Mun Arad, Str.Vasile goldis, Nr 1-3 ,Scara D Etaj P, Ap.24, punct de lucru: com. Socodor, nr. FN jud. Arad, CUI: 14087903, prin Crisan Petru Raul

SC IGNA GHEORGHE-ANDREI SRL, Sediul: Localitatea Socodor, Nr.277 , jud. Arad, CUI: 25151629, prin Igna Gheorghe Andrei

BEBESELEA CALIN GHEORGHE I.I., Sediul: Localitatea Sinteia Mare, Nr.470, jud. Arad, CUI: 31031058 prin Bebeselea Calin Gheorghe

ADJUDEANU C.HORATIU I.I., Sediul: Sat Groseni,Comuna Archis, Nr.129A, jud. Arad, CUI: 31179551, prin Adjudeanu Horatiu Alexandru

BUT TEODOR I.I., Sediul: Localitatea Beliu, Nr.174, jud. Arad, CUI: 30944353, prin But Teodor

CRISAN TIBERIU IOAN I.I., Sediul: Localitatea Socodor, Nr.550, jud. Arad, CUI: 30889410, Crisan Tiberiu Ioan

JURA BOGDAN IOAN I.I., Sediul: Localitatea Socodor, Nr.237, jud. Arad, CUI: 30889496, prin Jura Bogdan Ioan

POPA IOAN „POPA AGRI” I.I., Sediul: Localitatea Beliu, Nr.636, jud. Arad, CUI: 30944361, Popa Ioan

POPA I.RADU VIOREL I.I., Sediul: Localitatea Beliu, Nr.139, jud. Arad, CUI: 28367091, prin Popa Radu

S.C. AGROMECH CHISINEU -CRIS S.A., Sediul: Localitatea Chisineu Cris, Str.Garii ,Nr.33, jud. Arad, CUI: 7199033, prin Pat Nicolae

GLIGOR AURICA P.F.A., Sediul: Localitatea Seleus, Nr.183, jud. Arad, CUI: 31724097, prin Gligor Aurica

BERCEA PAUL IONEL P.F.A., Sediul: Localitatea Craiva, Nr.44, jud. Arad, CUI: 28250732, prin Bercea Paul Ionel

BERCE VIOREL P.F.A., Sediul: Sat Rogoz de Beliu, Comuna Craiva, Nr 68, jud. Arad, CUI: 30965950, prin Berce Viorel

GULES LORENA FLAVIA P.F.A., Sediul: Oras Chisineu Cris, str.Cuza Voda, Nr3, jud. Arad, CUI: 26868304, prin Gules Lorena Flavia

JURA CLAUDIA P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr.466, jud. Arad, CUI: 26925418, prin Jura Claudia

JURA SOFIA P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr 688/b, jud. Arad, CUI: 26925450, prin Jura Sofia

CRISAN RAMONA P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr 5, jud. Arad, CUI: 26925477, prin Crisan Ramona

TEOREAN CLAUDIU-DAN P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr 942, jud. Arad, CUI: 27633845, prin Teorean Claudiu Dan

MARTON ALIZ P.F.A., Sediul: Localitatea Zerind, Nr 134 , jud. Arad, CUI: 27848924, prin Marton Aliz

SIMANDI MERCEDESZ ALEXANDRA P.F.A., Sediul: Localitatea Zerind, Nr 244, jud. Arad, CUI: 27827701, prin Simandi Mercedesz Alexandra

TAPOS DELIA P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr 51, jud. Arad, CUI: 26925469, prin Taspos Delia

BARNA I. IOAN P.F.A., Sediul: Localitatea Socodor, Nr 262, jud. Arad, CUI: 32462318, prin Barna Ioan

DAN MARINELA TITIANA „DAN TITI" P.F.A., Sediul: Localitatea Sinteia Mare, Nr.576, jud. Arad, CUI: 27306568, prin Dan Marinela Titiana

SC AGRICOLA BRINDUSAN SRL, Sediul: Localitatea Zimandu nou, Nr.492/A, jud. Arad, CUI: 22928721, prin Brindusan Liviu

SC MANU&DODO SRL, Sediul: Localitatea Zimandu Nou, Nr.492, jud. Arad, CUI: 15762170, prin Vidran Sofia

VESA FLORICA DELIA P.F.A, Sediul: Sat Siclau, Comuna Graniceri, Nr 1, jud. Arad, CUI: 34290278, prin Vesa Florica Delia

SC LABRADOR SRL, Sediul: Localitatea Livada, Nr .378, jud. Arad, CUI: 7777390, prin Tidorescu Lucian Valeriu

DUMA CODRUTA P.F.A., Sediul: Sat Satu Nou, Comuna Misca, Nr 309, jud. Arad, CUI: 28232744, prin Duma Codruta

GLIGOR DANIELA ADRIANA P.F.A., Sediul: Localitatea Seleus, Nr 183, jud. Arad, CUI: 26937021, prin Gligor Daniela Adriana

SC AGROGRANA SRL, Sediul: Localitatea Socodor, Nr 753A, jud. Arad, CUI: 30364267, prin Grozav Eugen Delian

AXENTE CRISTINA, domiciliata in Olari, Jud. Arad, nr.237, CI seria AR nr.278482 eliberata de SPCLEP Chisineu-Cris la data de 30.11.2005, CNP 2860511022051

NITU SORIN NICUSOR, domiciliat in Sinteia Mare, Jud. Arad, nr.273, CI seria AR nr.204002 eliberata de Oras Chisineu Cris la data de 22.03. 2004, CNP 1900811022056

PETRINA ALISA ANGELICA, domiciliata in Chisineu-Cris, Jud. Arad, Str. Teilor, nr.5A, bl.C5/2, apt.10, CI seria AR nr.488620 eliberata de SPCLEP Chisineu-Cris la data de 24.09.2010, CNP 2800927354152

Capitolul II

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ASOCIAȚIEI ȘI MEMBRII FONDATORI

Art. 2. Grupul de Acțiune Locală prescurtat **GRUP DE ACTIUNE LOCALA „MICRO-REGIUNEA VAILOR CRISURILOR ALB SI NEGRU,,**, parteneriat de tip public-privat, materializat printr-o asociere în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, va funcționa, începînd cu data înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor conform hotărârii judecătorești de înscriere, în conformitate cu ordonața mai sus menționată, actul de constituire și prezentul statut.

Denumirea Asociației este **“Asociația GRUP DE ACTIUNE LOCALA „MICRO-REGIUNEA VAILOR CRISURILOR ALB SI NEGRU,,**, denumire ce va figura în toate actele emise de ea.

Art. 3. Forma juridică: Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală, apolitică.

Art. 4. Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice.

Art. 5. La nivelul decizional, reprezentanții privați și ai ONG-urilor vor reprezenta peste 50%, urmînd ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%.

Art. 6. (1) Sediul Asociației se află în jud. Arad, loc. Socodor, nr.1.

(2) Sediul va putea fi schimbat pe baza hotărârii Consiliului director, cu respectarea prevederilor legale.

Capitolul III.

SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 7. (1) Asociația GRUP DE ACTIUNE LOCALA „MICRO-REGIUNEA VAILOR CRISURILOR ALB SI NEGRU,, are ca scop principal implementarea Planului de Dezvoltare Locală în zona Crișurilor Alb și Negru, zonă numită în continuare “teritoriul parteneriatului”, sprijinirea dezvoltării comunităților prin promovarea cooperării pentru rezolvarea unor probleme comune prin conceperea și implementarea de proiecte și accesarea de fonduri nerambursabile, a fondurilor europene, etc. implementând strategia locală de dezvoltare în vederea conservării patrimoniului rural și cultural, ale dezvoltării mediului economic și îmbunătățirii abilităților organizatorice ale comunităților locale.

(2) Prin aceasta înțelegem realizarea în teritoriul parteneriatului a obiectivelor stabilite prin planul de dezvoltare locala, care va respecta principalele linii de acțiune ale dezvoltarii durabile si anume lupta impotriva sărăciei și a excluderii sociale, producția de bunuri și servicii durabile și protecția mediului.

(3) Obiectivele Asociației sunt:

- a) Participarea la programul LEADER, a PNDR;
- b) implementarea planului integrat de dezvoltare rurală, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local si potentialul endogen;
- c) selectia proiectelor care vor fi finantate în cadrul programului în acord cu prioritățile specifice ale planului de dezvoltare locală;
- d) pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice locale care vor să participe la proiecte în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR);
- e) Încurajarea inovării și modernizarea formelor traditionale de know-how sau descoperirea de noi solutii la problemele rurale persistente;
- f) acțiuni de promovare a parteneriatelor publice-private;
- g) sprijinirea valorificării echilibrate a resurselor locale;
- h) diversificarea activităților economice care să genereze activități multiple și venituri alternative;
- i) implementarea unor măsuri privind dobândirea de competente si animarea în vederea punerii în aplicare a strategiei locale de dezvoltare dar si ca raspuns a necesitatilor existente in teritoriu.
- j) reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, inclusiv situri Natura 2000;
- k) promovarea valorilor tradiționale, culturale;
- l) promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalitati de sanse;
- m) promovarea parteneriatelor naționale și internaționale.
- n) protejarea și îmbunătățirea patrimoniului local natural și cultural,

- o) creșterea conștientizării asupra mediului,
- p) stimularea investițiilor și promovarea serviciilor de specialitate, turism și resurse regenerabile pentru energie;
- q) promovarea proiectelor sociale, de protecție socială, cultură, sport, sănătatea populației;
- r) sprijinirea persoanelor defavorizate, romi, alte etnii.
- s) activități de formare profesională;
- t) realizarea de parteneriate în vederea implementării de proiecte de interes pentru dezvoltarea locală.

Art. 8. Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele activități:

- a) implementarea strategiilor integrate de dezvoltare locală;
- b) instruirea personalului în vederea implementării strategiilor integrate de dezvoltare locală și informare asupra acestora;
- c) colectarea, analiza și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare rurală;
- d) colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare rurală;
- e) organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru;
- f) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea lucrărilor, studiilor și strategiilor elaborate;
- g) organizarea de schimburi de experiență și stagii de formare;
- h) participare la întrunirile rețelelor interne și europene;
- i) editarea de publicații proprii;
- j) stabilirea raporturilor cu alte persoane fizice sau juridice din țară și străinătate, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu;
- k) întocmirea de proiecte atât pentru asociație, pe diferite linii de finanțare, cât și pentru beneficiari privați;
- l) oferirea de consultanță de specialitate pentru diverși beneficiari;
- m) derularea de activități și prestarea de servicii ce vor fi identificate ca fiind necesare pentru dezvoltarea teritoriului asociației sau a populației, agenților economici și UAT-urilor din teritoriu;
- n) alte forme și mijloace stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii;
- o) activități de formare profesională;
- p) realizarea de studii ale teritoriilor;
- q) realizarea de strategii de dezvoltare locală;
- r) activități de evaluare a implementării Strategiilor de Dezvoltare Locală;
- s) management de proiect;
- t) Asociația GAL „Micro-Regiunea Vailor Crisurilor Alb și Negru” își propune furnizarea de servicii sociale prin realizarea următoarelor activități pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții: Măsuri de inserție socio-profesională, Măsuri active de ocupare, formare profesională, Servicii de consiliere socială și informare, Asistență și suport pentru familie, Consiliere psihosocială și suport emoțional, Terapie ocupațională, Consiliere juridică, Orientare vocațională, Reintegrare familială și comunitară, Conștientizare și sensibilizare a populației;
- u) Asociația GAL „Micro-Regiunea Vailor Crisurilor Alb și Negru” își propune furnizarea de servicii sociale pentru următoarele categorii de beneficiari: Persoane aflate în risc

de sărăcie sau excluziune socială, Persoane adulte șomere sau inactive, Persoane vârstnice, Copii în situații de dificultate, alte categorii de potențiali beneficiari.

Art. 9. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe.

Capitolul IV.

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 10.

(1) Membrii Asociației cuprind reprezentanți din teritoriul parteneriatului sau cu responsabilitate în teritoriul parteneriatului:

a.) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice care au participat la înființarea Asociației, și au semnat actul constitutiv și statutul Asociației;

b.) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoane fizice și juridice, care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivului Asociației.

(2) Membrii de onoare, fără drept de vot, pot fi:

a) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, persoanele fizice sau juridice care doresc să sprijine financiar și material activitatea Asociației;

b) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, organizații non-guvernamentale, personalitățile din țară sau din străinătate care sau distins prin contribuția adusă la realizarea scopului Asociației;

(3) Membrii Asociației sunt reprezentați prin reprezentanții săi desemnați de aceștia, în condițiile legii.

(4) Înscrierea ca membru al Asociației se face printr-o cerere însoțită de următoarele documente:

hotărârea Consiliului Local sau Consiliului Județean de aderare în cazul administrației publice la nivel local, respectiv județean, decizii ale organelor de conducere ale serviciilor publice, întreprinderilor comerciale, organizațiilor și ONG-urilor și o simplă adeziune a persoanelor fizice .

dovada achitarii taxei de înscriere în Asociație.

(5) Înscrierea ca membru al Asociației se va aproba de Consiliul Director tinând seama de următoarele:

în cazul consiliilor locale solicitantul să facă parte din teritoriul parteneriatului și să fie vecin cu teritoriul parteneriatului la acel moment pentru a se păstra coeziunea teritoriului (cu condiția să nu facă parte din alt parteneriat de tip LEADER) iar pentru restul solicitanților să aibă sediul/punct de lucru și responsabilități și interese în teritoriul parteneriatului;

în cazul orașelor acceptarea solicitantului se face dacă nu depășește 20.000 de locuitori iar populația din orașe în cadrul teritoriului parteneriatului să nu depășească 25% din numărul total de locuitori ai teritoriului parteneriatului;

în cazul solicitanților din partea publică, acceptarea lor să nu ducă la creșterea peste 50% a ponderii lor în Asociație.

Art. 11. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

a) să participe cu vot deliberativ la Adunarea Generală a Asociației, să aleagă și să fie aleși în organele Asociației;

b) să participe la activitatea Asociației, să facă propuneri privind activitatea desfășurată, să primească explicații de la organele de conducere ale Asociației asupra problemelor de interes comun ridicate;

c) să consulte bilanțul contabil, procesele-verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;

d) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația și să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru ridicarea nivelului de pregătire;

e) să aibă acces la informațiile privind programele, proiectele și activitățile desfășurate;

f) să beneficieze de rezultatele programelor, proiectelor și activităților desfășurate;

g) să colaboreze la publicațiile Asociației.

h) să participe la stabilirea programelor, proiectelor și activităților Asociației

Art. 12. Membrii Asociației au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile statutului și reglementările specifice adoptate;

b) să plătească taxa de înscriere și cotizația anuală în termen, neplata acestora ducând la imposibilitatea participării la sesiunile de selecție, iar după trei luni la suspendarea dreptului de veto.

Cotizația anuală se poate achita în 2 rate de către agenții economici și ONG-uri, respectiv până la data de 30 septembrie și 31 decembrie a anului în curs.

c) să dovedească deplină loialitate față de Asociație și să apere interesele legitime ale acesteia;

d) să participe activ la funcționarea Asociației și să sprijine moral și/sau material desfășurarea activităților;

e) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;

f) să participe activ la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 13. Se consideră incompatibil cu calitatea de membru a Asociației faptul de a promova interese proprii în dauna Asociației.

Art. 14. Calitate de membru a Asociației încetează prin:

a) demisie; (retragere, renunțare)

b) excluderea din asociație;

c) deces- Decesul persoanei fizice sau dizolvarea persoanei juridice duce la pierderea calității de membru al Asociației fără a avea alte efecte juridice.

d) pierderea personalității juridice;

e) dizolvarea Asociației.

f) neplata cotizației, fără motive întemeiate .

g) condamnarea pentru fapte penale printr-o hotărâre judecătorească definitivă .

h) persoana, desemnata de organismul membru al asociației care și-a pierdut calitatea de reprezentare în Asociație prin deces sau demisie/suspendare din funcția ori calitatea din cadrul organismului din care facea parte, va fi înlocuit de o persoană ce va fi desemnata de către organele decizionale ale instituției, adusă la cunoștința Asociației și va lua locul celui pierdut doar cu aprobarea acestuia de către consiliul director, fără implicarea formelor de înregistrare și schimbarea statutului.

Art. 15. (1) Membrii se pot retrage oricând din asociație cu condiția să comunice în scris, hotărârea sa organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte

de retragere, care va fi (Retragerea se face prin cerere scrisa,) aprobată de Consiliul Director numai după achitarea obligațiilor la zi, fata de asociație.

(2) Excluderea din asociație se face în cazurile nerespectării obligațiilor prevăzute în art. 11 din prezentul statut, la propunerea Consiliului director, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației luate cu majoritatea simplă a voturilor exprimate de membrii prezenți.

Art. 16. Membrii care se retrag sau sunt excluși, nu au nici un drept, rămânând obligați să achite cotizațiile pe tot timpul cât au fost membri.

Capitolul V.

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 17. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală (AG);
- b) Consiliul director (CD);
- c) Cenzorul.
- d) Comitetul de selectare a proiectelor (CSP);
- e) Compartiment administrativ
- f) Comitet de soluționare a contestațiilor

Art. 18. (1) Adunarea Generală este organul de conducere și decizie alcătuit din totalitatea asociaților. Reprezentanții membrilor care provin din orașe și a celor care provin din afara teritoriului nu vor avea o pondere mai mare de 25% în AG. Reprezentanții membrilor persoane juridice sunt persoane fizice mandatate de către forul decizional al acestora printr-o adresă înaintată CD al Asociației.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) aprobarea și stabilirea strategiei și a obiectivelor Asociației în conformitate cu strategiile de dezvoltare locală;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau membrilor Comisiei de cenzori;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comitetului de selectare a proiectelor
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;

- g) dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobarea cuantumului taxei de înscriere, precum și a cotizației anuale datorată de către membrii Asociației la propunerea Consiliului director;
- i) aprobă excluderea/retragerea de membri în Asociație
- j) orice alte atribuții prevăzute în lege și în statut.

Art. 19. Adunarea Generală se întrunește o dată pe an și ori de câte ori este necesar în sesiune extraordinară

Art. 20. Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului director, Cenzor.

Art. 21. Adunarea Generală se convoacă de Consiliul director prin președintele acestuia din inițiativă proprie și/sau la cererea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din membrii Asociației.

Art. 22. (1) Convocarea Adunării Generale se face în scris cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă locul și data convocării, precum și ordinea de zi.

(2) Adunarea Generală este legal constituită dacă la ea participă 50% plus unu dintre membrii Asociației, la prima convocare.

(3) Convocarea a doua se face în cel mult cinci zile de la data primei convocări. La a doua convocare Adunarea Generală va putea hotărî cu majoritatea celor prezenți.

(4) Participarea reprezentanților membrilor la AG este directă și obligatorie, cu excepția cazurilor când un membru are o motivație obiectivă de a nu fi reprezentat direct. În această situație poate mandata în scris un reprezentant al altui membru să-l reprezinte. Un reprezentant al unui membru activ nu poate fi mandatat de mai mult de doi membri care nu pot fi reprezentați direct și este obligat să respecte mandatul scris încredințat pentru luarea tuturor deciziilor adunării.

Art. 23. (1) Fiecare membru are drept la un vot în Adunarea Generală.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri după următoarele reguli:

a) ordinea de zi este propusă de C.D. și supusă modificării și aprobării A.G. prin vot deschis cu majoritate simplă;

b) presedintele C.D. are rolul de moderator;

c) deliberează valid și votează deschis și hotărăște cu majoritate simplă asupra orientărilor Asociației și asupra altor puncte din ordinea de zi dacă nu sunt expres stipulate în statut alte modalități sau nu decide ea însăși altfel;

d) votează secret și hotărăște dizolvarea și lichidarea asociației cu 2/3 din numărul membrilor.

(3) Discuțiile și hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale de către secretarul de ședință, care este unul din membrii Asociației, sau poate fi managerul GAL-ului sau un membru al echipei tehnice.

(4) Registrul de procese-verbale se păstrează la sediul Asociației.

(5) Procesul-verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință, și se va aduce la cunoștința tuturor.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 24. (1) Membrul interesat personal, prin soția sau prin rude până la gradul al IV-lea inclusiv, într-o problemă supusă dezbaterii Adunării Generale sau deciziei unuia dintre organele de conducere, nu va putea lua parte la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(3) Hotărârile AG, contrare legii și/sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii Asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz. Soluționarea se face conform legii.

Art. 25. (1) **Consiliul director** asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Reprezentanții membrilor care provin din orașe și a celor care provin din afara teritoriului nu vor avea o pondere mai mare de 25% în CD. Reprezentanții membrilor care provin din sectorul privat vor avea o pondere de peste 50% în CD.

(2) Consiliul director este format din 7 membri, numiți de Adunarea Generală în ședința de constituire, cu un mandat pe perioada nedeterminată. Componenta CD poate fi schimbată la propunerea a 1/3 din membrii.

(3) Consiliul director este alcătuit dintr-un președinte, un vicepreședinte, un secretar și 4 membri.

(4) Președintele este ales de AGA cu un mandat pe perioada nedeterminată. Incetarea mandatului acestuia se face la propunerea a 1/3 din membrii.

(5) Fiecare membru al Consiliului director are dreptul la un singur vot.

(6) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației sau deces.

Art. 26. Consiliul director are următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării Generale strategia de dezvoltare locală, raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

c) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;

d) stabilește schimbarea sediului Asociației și a adreselor de corespondență;

g) poate elabora un regulament intern de funcționare

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de AG

i) Stabilește structura organizatorică și politica de personal, atribuțiile compartimentelor funcționale și organigrama Asociației, în conformitate cu strategia de dezvoltare locală în vigoare;

j) Urmărește punerea în aplicare de către personal a (deciziilor) hotărârilor adoptate

k) Consiliul director va aviza planificările anuale bugetare, de activități și planurile de dezvoltare locală anuale, colaborările, proiectele și cooperările propuse de compartimentul tehnic, precum și alte decizii lucrative propuse de compartimentul tehnic.

l) Aprobă solicitările de schimbare a reprezentanților membrilor persoane juridice în cadrul asociației

Art. 27. (1) Consiliul director, se întrunește ori de câte ori este nevoie și lucrează valabil în prezența majorității simple a membrilor săi și decide valabil cu majoritatea simplă a voturilor.

(2) Discuțiile și deciziile se consemnează într-un registru de procese-verbale de către unul din membrii Consiliului director și care se păstrează la sediul Asociației.

(3) Procesul-verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință, și se va aduce la cunoștința tuturor la cererea membrilor Asociației.

(4) Dispozițiile art. 22 se aplică în mod corespunzător.

Art. 28. (1) Președintele Consiliului director conduce lucrările Adunării Generale ale Asociației și ale Consiliului director și asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului director.

(2) În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de un membru al Consiliului director desemnat de acesta.

Art. 29. (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un cenzor, ales de Adunarea Generală în prima sedință a acesteia. Acesta poate fi o persoană din afara asociației.

(2) În cazul în care numărul membrilor Asociației depășește 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori formată din 3 membri. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.

(3) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de AG. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art. 30. Cenzorul sau după caz Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) verifică îndeplinirea condițiilor statutare privitoare la prezență și vot în Adunările Generale;
- c) verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;
- d) întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Adunării Generale, rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației;
- e) participă la ședințele Consiliului director fără drept de vot;
- f) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 31. (1)Comitetul de selectare a proiectelor și cel de soluționare a contestatiilor va fi alcătuit conform strategiei de dezvoltare locală valabilă, funcție de mărimea parteneriatului și a numărului de entități care fac parte din acesta. Membrii titulari vor avea și supleanți conform strategiei de dezvoltare locală valabilă.

(2) La nivelul luării deciziilor, partenerii economici și sociali, precum și alți reprezentanți ai societății civile, trebuie să reprezinte mai mult de **50%** din parteneriatul local, iar organizațiile

ce provin din eventuale orașe având ca responsabilitate și zona rurală învecinată – consilii județene, prefecturi, consilii locale, furnizori de formare, servicii de consultanță etc., nu vor depăși **25%**.

(3) Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii comitetului, în această situația persoana (organizația) în cauza nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Art. 32. (1) Pentru administrarea Asociației și pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală, CD numește un **Compartiment administrativ**, ținându-se seama de rigorile Strategiei de Dezvoltare Locală și respectând condițiile cerute în fișa postului.

(2) Pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală, Asociația va fi reprezentată legal în relația cu AFIR, AMPNDR și orice alte instituții implicate de către domnul **Axente Cristian Gheorghe**

(3) Structura Compartimentului administrativ va respecta minim Strategia de Dezvoltare. Acesta va fi condus de către Managerul GAL, care a fost ales de către Adunarea Generală, la data sedinței de constituire în persoana doamnei **Adjudeanu Claudia**. Aceasta va coordona activitatea Asociației, a angajaților asociației, atât sub aspect organizatoric/lucrative cât și al respectării procedurilor de lucru și va reprezenta Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate, va participa la conferințe pe teme de dezvoltare rurală, politica agricolă comună, parteneriate, întâlniri între GAL-uri din țară și străinătate, va promova Asociația **GRUP DE ACTIUNE LOCALA „MICRO-REGIUNEA VAILOR CRISURILOR ALB SI NEGRU„**, la conferințe în țară și străinătate, va organiza evenimente în teritoriul GAL, va ține legătura cu membrii GAL, va întocmi și va executa bugetul anual și multianual, va decide asupra participării în diverse proiecte, etc.

Se va putea întocmi de către CD un regulament interior în care se va specifica modul de organizare a Asociației.

Capitolul VI. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 33. (1) Patrimoniul inițial al Asociației se compune din taxa de înscriere a 35 membrii a Asociației, câte 20 lei fiecare, în valoare totală de 700 lei care vor fi depuși în contul asociației la deschiderea contului .

(2) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

a) **taxa de înscriere** în valoare de 20 de lei, plătită de membrii fondatori la înființarea Asociației, iar în cazul membrilor noi în termen de 30 zile de la data aprobării de către CD a cererii de primire în Asociație;

b) cotizația anuală în valoare de:

- i. **10.000 lei Consiliul Județean Arad**
- ii. **5000 lei pt APL**
- iii. **500 lei pt Agentii Economici**
- iv. **500 lei pt ONG, PF**
- v. **100 lei Persoane Fizice;**

care se achită până la data de 30 septembrie a anului în curs;

- c) dobânzi bancare;
- d) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- e) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- f) finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- g) contribuții de la bugetele locale, angajate conform legii;
- h) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;
- i) prețuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației;
- j) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- k) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- l) alte forme de venituri și alte venituri obținute de asociație în condițiile legii.

(3) La constituire patrimoniul Asociației este de **700 lei**.

Capitolul VII.

DIZOLVARE, LICHIDARE

Art. 34. Dizolvarea și lichidarea Asociației se va face în condițiile și cu procedura prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 și pe baza hotărârii Adunării Generale.

Art. 35. Asociația se dizolvă în următoarele cazuri:

I. De plin drept:

- a) Când scopul social nu mai poate fi realizat;
- b) Când Asociația fiind insolubilă este nevoită să lichideze.
- c) Când organele de administrație și control nu mai pot fi constituite în conformitate cu statutul;
- d) Când numărul asociaților va fi scăzut sub limita fixată de lege.

II. Prin hotărâre judecătorească:

- a) Când mijloacele ce se întrebunțează pentru realizarea scopului sau însuși scopul au devenit ilicite, contrare bunelor moravuri sau ordinii publice;
- b) Când Asociația fără a fi îndeplinit formalitățile legale necesare pentru transformarea scopului social, urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit și pe care l-a declarat;

III. Prin voința asociaților, în cazul când Adunarea Generală a asociației va hotărî dizolvarea în modul și condițiile prevăzute de lege.

În caz de dizolvare lichidatorii se vor numi după cum urmează:

- a) Prin sentință care hotărăște dizolvarea, în cazul când aceasta a avut loc prin judecată;

b) De judecătoria de la sediul Asociației, la stăruințele oricărei persoane interesate, în cazurile când dizolvarea a avut loc de drept sau pe baza hotărârii puterii executive;

c) De Adunarea Generală a Asociației când dizolvarea s-a făcut pe baza hotărârii acestui organ. În caz când Adunarea Generală n-a numit lichidatorii, lichidarea patrimoniului se face de chiar organele de direcție sau administrație, cu respectarea legislației în domeniu.

În cazul lichidării, bunurile aflate în patrimoniu vor dobândi destinația potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000.

Lichidatorii sunt obligați a îndeplini toate formalitățile cerute de lege pentru înscrierea și publicarea lichidării Asociației.

Îndată după intrarea lor în funcție, lichidatorii sunt obligați ca, împreună cu organele de direcție și administrație ale Asociației, să facă inventarul și bilanțul averii, din care să constate exact situația activului și a pasivului.

Atât inventarul cât și bilanțul vor fi contrasemnate de lichidatorii și reprezentanții direcției și administrației în lichidare.

Odată cu numirea lichidatorilor încetează mandatul organelor de direcție și administrație.

Asociația nu încetează însă a avea ființă decât la terminarea lichidării. Lichidatorii sunt obligați să continue afacerile în curs, să încaseze creanțele, să plătească pe creditori și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând mai întâi prin licitație publică la vânzarea averii mobile.

Lichidatorii pot face operațiuni noi necesare lichidării afacerilor în curs.

Capitolul VIII.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată, și ale Decretului nr. 31/1954 privind persoanele fizice și persoanele juridice, Regulamentele CE ale Consiliului Uniunii Europene și Tratatului de Aderare, semnat la Bruxelles, în data de 31 martie 2005, precum și actele normative ce reglementează mecanismele de absorbție a fondurilor europene.

Actul a fost atestat de avocat **PER ADELA-NORA**, în șase exemplare, din care cinci se eliberează părților.

Semnături anexa 1.

- autentificarea pe verso -

Atestare nr. 66 / 02.12.2020

UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA

BAROUL MEHEDINTI

Cabinet de avocat PER ADELA-NORA

In conformitate cu dispozitiile art.3, alin.1, teza a 3-a, din Legea nr.51/1995 modificata de legea 231/2000, atest data, semnatura si identitatea partilor.

Inregistrat in registrul de inregistrare a actelor juridice atestate de avocat, tinut de avocat, sub nr. 66 / 02.12.2020

Data

02.12.2020

Semnatura, av. Per Adela-Nora

